プライバシーポリシー

当法人は、個人の権利・利益を保護するために、個人情報を適切に管理することを社会的責任と考えます。

個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、職員及び関係者に周知徹底を図り個人情報保護に努めます。

１．個人情報の収集･利用・提供

個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集、利用および提供に関する内部規則を定め、これを遵守します。

２．個人情報の安全対策

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩などに関する万全の予防措置を講じます。　万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。

３．個人情報の確認・訂正・利用停止

当該本人（利用者、ＨＰ利用者）等からの内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、別に定める内部規制により、調査上適切に対応します。

４．個人情報に関する法令・規範の遵守

個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

５．教育および継続的改善

個人情報保護体制を維持するため、職員の教育･研修を徹底し、内部規制を継続的に見直し、改善します。

６．介護情報の提供・開示

介護情報の提供・開示に関しては、別に定めます。

７．問合せ窓口

個人情報に関するお問合せは、各部署・施設責任者または以下の窓口をご利用ください。

個人情報保護相談窓口　　本部総務担当　若狭秀治

平成１７年　５月１８日　　特定非営利活動法人あい.介護ﾈｯﾄﾜｰｶｰｽﾞ

代　表　　矢　野　　邦　一

通常の業務で想定される個人情報の利用目的

【利用等への介護の提供に必要な利用目的】
〔当事業所での利用〕
・　当事業所で利用者等に提供する介護及び看護に係る場合
・　医療保険事務
・　利用者に係る管理運営業務のうち、
　1.サービスの開始・終了管理、入退所等の居室管理
　1.会計・経理
　1.質向上・安全確保・介護事故あるいは未然防止等の分析・報告
　1. ご利用者様等への介護サービスの向上

〔他事業者等への情報提供〕
・　当事業所が利用者等に提供する介護のうち、
　1.他の医療・介護施設、事業者等との連携
　1.他の医療・介護施設、事業者等からの照会への回答
　1.利用者等の診療に当り、医師等の意見・助言を求める場合
　1.家族等への症状説明
・　介護保険事務のうち
　1.保険事務の委託
　1.審査支払機関又は保険者へのレセプトの提出
　1.審査支払期間又は保険者からの照会への回答
・　事業者等からの委託を受けて健康診断等を行った場合における、事業者等へのその結果の通知
・　介護賠償責任保険に係る、医療介護に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届け出等
・　第３者機関への質向上・安全確保・医療事故対応・未然防止等のための報告

【上記以外の利用目的】
〔当事業所での利用〕
・　介護機関等の管理運営業務のうち、
　1.医療・介護ｻｰﾋﾞｽや業務の維持・改善のための基礎資料
　1.ホームヘルパー・介護保険事務等の実習生への協力
　1.介護職員等の教育・研修
　1.事例検討・研究
　1.介護経過及び満足度調査や業務改善等のアンケート調査

〔学会・研究会等への発表〕
　特定の利用者・関係者の症例や事例の学会、研究会、学会誌等での報告は、氏名、生年月日、住所等を消去することで匿名化する。

〔他の事業者等への情報提供を伴う事例〕
・　当施設の管理運営業務のうち、
　1.外部機関への情報提供
　1.当該利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業所との連携（サービス担当者会議等）、照会への回答